

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Тетюшского муниципального района Республики Татарстан

Е.Г. Курков

10 января 2022 года

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Тетюшского муниципального района Республики Татарстан на 2022 год

В целях реализации положений законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Тетюшского муниципального района Республики Татарстан в 2022 году, требуется проведение следующих мероприятий:

№ п/п	Мероприятия	Решаемая задача	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка об исполнении
1. Организационная работа					
1.1	Подведение итогов Комиссии за 2021 год	Совершенствование организации деятельности Комиссии	январь 2022 г.	председатель комиссии, члены комиссии	
1.2	Утверждение плана работы Комиссии на 2022 год	Организация планомерной работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	январь 2022 г.	председатель комиссии, члены комиссии	
1.3	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Правовое обеспечение деятельности комиссии	по мере их принятия	сектор кадрового обеспечения муниципальной службы	
1.4	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	Повышение эффективности деятельности комиссии	по мере поступления	председатель комиссии, члены комиссии	

1.5	Проведение инструктивного совещания для лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, по вопросу организации работы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	1 квартал 2022 г.	председатель комиссии, секретарь комиссии	
-----	---	--	-------------------	---	--

2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению

2.1	Рассмотрение результатов анализа соблюдения сроков предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	май 2022 г.	председатель комиссии	
2.2	Рассмотрение результатов проверки достоверности предоставляемых сведений при поступлении на муниципальную службу	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	по мере проведения конкурса на замещение вакантной должности и формирования кадрового резерва на должности муниципальной службы	председатель комиссии	

3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений

3.1	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	по мере поступления	председатель комиссии	
3.2	Проведение и анализ мониторинга коррупционных проявлений в деятельности органах местного самоуправления	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	квартально	председатель комиссии	

3.3	Рассмотрение поступивших в Комиссию обращений бывших муниципальных служащих о даче разрешений на работу в коммерческих и некоммерческих организациях	Устранение причин коррупции	по мере поступления	председатель комиссии	
3.4	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	по мере поступления	секретарь комиссии	
3.5	Рассмотрение представлений руководителя органа местного самоуправления по информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	Исключение условий проявления коррупции	по мере поступления	председатель комиссии	

4. Установление обратной связи с получателем муниципальных услуг

4.1	Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону-доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления, по электронной почте информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции	постоянно	председатель комиссии	
-----	---	--	-----------	-----------------------	--

5. Информирование о работе комиссии

5.1	Размещение и обновление на официальном сайте Тетюшского муниципального района Республики Татарстан информации о деятельности	Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	по мере необходимости	секретарь комиссии	
-----	--	--	-----------------------	--------------------	--

	Комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы, выписки из протокола и т. д.)				
6. Мониторинг эффективности работы комиссии					
6.1	Обсуждение количественных и качественных показателей работы комиссии и ее эффективности	Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции	По мере предоставления отчетности	секретарь комиссии	