

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комиссии по
соблюдению требований к
служебному (должностному)
поведению и урегулированию
конфликта интересов Тетюшского
муниципального района Республики
Татарстан



Е.Г. Курков
10 января 2024 года

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Тетюшского муниципального района Республики Татарстан на 2024 год

В целях реализации положений законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов Тетюшского муниципального района Республики Татарстан в 2024 году, требуется проведение следующих мероприятий:

№ п/п	Мероприятия	Решаемая задача	Сроки исполнения	Ответствен ный	Отмет ка об исполн ении
1. Организационная работа					
1.1	Подведение итогов Комиссии за 2023 год	Совершенствовани е организации деятельности Комиссии	январь 2024 г.	председатель комиссии, члены комиссии	
1.2	Утверждение плана работы Комиссии на 2024 год	Организация плановой работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления	январь 2024 г.	председатель комиссии, члены комиссии	
1.3	Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов	Правовое обеспечение деятельности комиссии	по мере их принятия	сектор кадрового обеспечения муниципально й службы	

	по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов				
1.4	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	Повышение эффективности деятельности комиссии	по мере поступления	председатель комиссии, члены комиссии	
1.5	Проведение инструктивного совещания для лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, по вопросу организации работы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	1 квартал 2024 г.	председатель комиссии, секретарь комиссии	

2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению

2.1	Рассмотрение результатов анализа соблюдения сроков предоставления муниципальными служащими	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	май 2024 г.	председатель комиссии	
-----	--	--	-------------	-----------------------	--

	сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера				
2.2	Рассмотрение результатов проверки достоверности предоставляемых сведений при поступлении на муниципальную службу	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	по мере проведения конкурса на замещение вакантной должности и формирования кадрового резерва на должности муниципальной службы	председатель комиссии	

3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений

3.1	Рассмотрение материалов служебных проверок фактов нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	по мере поступления	председатель комиссии	
3.2	Проведение и анализ мониторинга коррупционных проявлений в деятельности органов местного самоуправления	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	квартально	председатель комиссии	
3.3	Рассмотрение поступивших в Комиссию	Устранение причин коррупции	по мере поступления	председатель комиссии	

	обращений бывших муниципальных служащих о даче разрешений на работу в коммерческих и некоммерческих организациях				
3.4	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	по мере поступления	секретарь комиссии	
3.5	Рассмотрение представлений руководителя органа местного самоуправления по информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы	Исключение условий проявления коррупции	по мере поступления	председатель комиссии	
4. Установление обратной связи с получателем муниципальных услуг					
4.1	Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону-доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления, по электронной почте	Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции	постоянно	председатель комиссии	

информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов				
--	--	--	--	--

5. Информирование о работе комиссии

5.1	Размещение и обновление на официальном сайте Тетюшского муниципального района Республики Татарстан информации о деятельности Комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы, выписки из протокола и т. д.)	Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	по мере необходимости	секретарь комиссии	
-----	--	--	-----------------------	--------------------	--

6. Мониторинг эффективности работы комиссии

6.1	Обсуждение количественных и качественных показателей работы комиссии и ее эффективности	Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции	По мере предоставления отчетности	секретарь комиссии	
-----	---	---	-----------------------------------	--------------------	--